ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4875**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41871 (1)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και Ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94 Α΄).

β) Του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (ΦΕΚ 236 Α΄).

γ) Του π.δ. 123/2016 (Α΄208) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης …….και Δικτύων».

δ) Του π.δ. 125/2016 (Α΄210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ε) Το άρθρο 28 και το άρθρο 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47 Α΄).

2. Την υπ' αριθμ. Υ29/8.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (ΦΕΚ 2168 Β΄).

3. Την υπ' αριθμ. 38454/30.11.2016 απόφαση καθορισμού ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου (ΦΕΚ Β΄3969).

4.Το υπ' αριθμ. 77401/4.12.2017 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, σχετικά με την αύξηση ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

5. Τις έκτακτες ανάγκες καθώς και τις πολλαπλές υποχρεώσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Συντονιστή, σε συνδυασμό με το ζήτημα της νησιωτικότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, που καθιστούν μη επαρκείς τις εξήντα (60) ημέρες μετακίνησης εκτός έδρας για το έτος 2017.

6. Την ανάγκη αύξησης των ημερών μετακίνησης έκτος έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, από το όριο των εξήντα (60) ημερών εκτός έδρας ετησίως του ν. 4336/2015, δεδομένου ότι το όριο αυτό έχει ήδη εξαντληθεί.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους τριών χιλιάδων (3.000,00€) ευρώ, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες για το σκοπό αυτό πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2017 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και αναλύεται ως εξής: ΚΑΕ 0719 το ποσό των χιλίων εξακοσίων (1.600,00€) ευρώ, στον ΚΑΕ 0721 το

ποσό των οκτακοσίων (800,00€) ευρώ και στον ΚΑΕ 0722 το ποσό των εξακοσίων (600,00€) ευρώ, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε για το έτος 2017 τον αριθμό ημερών μετακίνησης εκτός έδρας πέραν των εξήντα (60) ημερών για το Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου κατά είκοσι (20) ημέρες, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Δεκεμβρίου 2017

Οι Υπουργοί

Εσωτερικών	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 38678 (2)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και Ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94 Α΄).

β) Του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (ΦΕΚ 236 Α΄).

γ) Του π.δ. 123/2016 (Α΄208) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης …… και Δικτύων».

δ) Του π.δ. 125/2016 (Α΄210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ε) Το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 « Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47 Α΄), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 21 Α΄).

2. Την υπ’ αριθμ. Υ29/8.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (ΦΕΚ 2168 Β΄).

3. Την υπ’ αριθμ. 13622/28.4.2017 απόφαση καθορισμού ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ Β΄ 1610).

4. Το υπ’ αριθμ. 15826/201475/15.11.2017 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας με το οποίο ζητήθηκε η αύξηση ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας.

5. Τις έκτακτες ανάγκες καθώς και τις πολλαπλές υποχρεώσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Συντονιστή, σε συνδυασμό με την εκτεταμένη γεωγραφική έκταση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας η οποία καταλαμβάνει εννέα νομούς με ορεινή και νησιωτική διαμόρφωση, καθιστούν μη επαρκείς τις εξήντα (60) ημέρες μετακίνησης εκτός έδρας για το έτος 2017.

6. Την ανάγκη αύξησης των ημερών μετακίνησης έκτος έδρας του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, από το όριο των εξήντα (60) ημερών εκτός έδρας ετησίως του ν. 4336/2015, δεδομένου ότι το όριο αυτό έχει ήδη εξαντληθεί.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη εκτιμώμενου ύψους δύο χιλιάδων διακοσίων (2200) €, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες για το σκοπό αυτό πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2017 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας και θα βαρύνει τους ΚΑΕ 0719 (400€) , ΚΑΕ 0721 (800€), ΚΑΕ 0722 (1000€), σύμφωνα με το αριθμ. 94/13.12.2017 έγγραφο της Γεν. Δ/νσης Εσωτ. Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Δ/σης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε το έτος 2017 τον αριθμό ημερών μετακίνησης εκτός έδρας πέραν των εξήντα (60) ημερών για το Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας μέχρι είκοσι (20) ημέρες, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Δεκεμβρίου 2017

Οι Υπουργοί

Εσωτερικών	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 226273/Κ1 (3)

Ανάκληση Άδειας Ιδιωτικού Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης με διακριτικό τίτλο «Ι.Ι.Ε.Κ. ΑΛΦΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ», μετά από αίτηση του αδειοδοτημένου φυσικού προσώπου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3879/2010 (ΦΕΚ 163/Α΄/21-09-2010) «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις», ιδίως τα άρθρα 2, 6, 12, όπως τροποποιήθηκαν ή αντικαταστάθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α΄/12-11-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016–Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016», άρθρο πρώτο, παράγραφος Θ, υποπαράγραφοι Θ3, Θ4, Θ5,

Θ6, Θ10, Θ15, Θ17, Θ18 και Θ19, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/Α΄/17-9-2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» άρθρα 17 έως 27, 31, 38, 44, 47, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του ν. 4229/2014 (ΦΕΚ 8/Α΄/10-01-2014) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων - Άδεια παράστασης και άλλες διατάξεις» άρθρο 11 «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», παρ. 1 «Θέματα Φορέων Εκπαίδευσης», περίπτωση 3.

5. Το π.δ. 114/2014 (ΦΕΚ 181/Α΄/29-08-20124) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».

6. Το π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α΄/22-9-2015) περί Ανασύστασης Υπουργείων.

7. Τη με αριθμ. 178761/Γ2/2015 (ΦΕΚ 803/ΥΟΔΔ/10-11-2015) απόφαση «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς, του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων».

8. Την υπ΄ αριθμ. 120867/ΙΑ/02-09-2013 (ΦΕΚ 2278/Β’/12-9-2013) άδεια ιδιωτικού Ι.Ε.Κ με τον διακριτικό τίτλο «Ι.Ι.Ε.Κ. ΑΛΦΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ».

9. Την με αρ. 219596/Κ1/13-12-2017 αίτηση ανάκλησης άδειας του ΦΥΣΙΚΟΥ προσώπου με την επωνυμία «ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ».

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ανάκληση, της υπ’ αρ. 120867/ΙΑ/02-09-2013 (ΦΕΚ 2278/Β’/12-9-2013) άδειας ιδιωτικού Ι.Ε.Κ με τον διακριτικό τίτλο «Ι.Ι.Ε.Κ. ΑΛΦΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ» η οποία χορηγήθηκε στο φυσικό πρόσωπο με την επωνυμία «ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ» κατόπιν αίτησής του.

Το αρχείο του ανωτέρω Ιδιωτικού Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης θα παραδοθεί, μερίμνει της διοίκησής του, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, στο Δημόσιο Ι.Ε.Κ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ, Κανούτα, 30200, Μεσολόγγι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 21 Δεκεμβρίου 2017

Ο Γενικός Γραμματέας
Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς

ΠΑΥΣΑΝΙΑΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθμ. 2405 (4)

Εκχώρηση Αρμοδιοτήτων λόγω Ασυμβίβαστου.

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ Ν. ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 24, 26 και 65, 66 του ν. 4270/2014, όπως ισχύει.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 95 παρ. 1α του ν. 4446/2016 «Κύριοι διατάκτες προϋπολογισμού Υπ. Οικονομικών».

3) Το άρθρο 69Δ, παρ.1 του ν. 4337/2015 (129 Α΄) σύμφωνα με το οποίο από 01.01.2017 οι ΥΔΕ μετονομάστηκαν σε ΔΥΕΕ.

4) Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως και 85 του ν. 4446/2016.

5) Το π.δ. 142/2017 (ΦΕΚ 181 Α/23-11-2017) «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών».

6) Την υπ’ αριθμ. 2/88063/0004/04-12-2017 απόφαση του Υπ. Οικονομικών «Τοποθέτηση προϊσταμένων οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών»με την οποία τοποθετείται Αν. Προϊσταμένη της Δ.Υ.Ε.Ε. στο Ν. Φθιώτιδας η Προϊσταμένη του Α΄ Τμήματος Τσώνη Νικολέτα με βαθμό Α΄ του κλάδου ΠΕ Δημοσιονομικών.

7) Τις διατάξεις του άρθρου 87 του ν. 3528/2007 (Α΄26).

8) Το γεγονός ότι τα καθήκοντα του διατάκτη είναι ασυμβίβαστα με τα καθήκοντα του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών,

9) Με την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού εκχωρεί:

Λόγω νόμιμου κωλύματος κατά τα ανωτέρω, την αρμοδιότητα να πραγματοποιεί δημοσιονομικές εγκρίσεις για δεσμεύσεις αποκλειστικά των δαπανών του προϋπολογισμού 90-50/235 της ΔΥΕΕ Ν. Φθιώτιδας, στην Υπάλληλο του Α΄ Τμήματος της Υπηρεσίας, Καρατζένη Δήμητρα - Πηνελόπη του κλάδου ΠΕ Δημοσιονομικών, σε αναπλήρωση του Π.Ο.Υ. Ν. Φθιώτιδας ο οποίος ταυτόχρονα ασκεί και καθήκοντα Διατάκτη αφού η Προϊσταμένη Β' Τμήματος της ΔΥΕΕ Ν. ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Μανιώτη - Μπουκουβάλα Φωτεινή, που είναι ο νόμιμος κατά τον Υπαλληλικό Κώδικα αντικαταστάτης της Αν. Προϊσταμένης Δ.Υ.Ε.Ε. Ν. Φθιώτιδας, είναι Προϊσταμένη Λογιστικού Τμήματος, σύμφωνα με την αριθμ. 2/88063/0004/04-12-2017 απόφαση του Υπ. Οικονομικών και προβαίνει στην εξόφληση των ανωτέρω δαπανών, πράγμα το οποίο είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της ΔΥΕΕ

ΝΙΚΟΛΕΤΑ ΤΣΩΝΗ

(5)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς για το Ινστιτούτο Ιστορίας Εμπορικής Ναυτιλίας τριών (03) ομοιωμάτων πλοίων νέας τεχνολογίας από την εταιρεία «MARAN GAS MARITIME INC.».

Με την 2824.76/91699/2017/22 Δεκεμβρίου 2017 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 του ν. 4223/2013, τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4484/2017 καθώς επίσης και αυτές των άρθρων 496, 498 και 499 του Αστικού Κώδικα γίνονται αποδεκτές οι από 17-10-2017 δύο επιστολές πρόθεσης δωρεάς της εταιρείας «MARAN GAS MARITIME INC.» τριών (03)

ομοιωμάτων πλοίων νέας τεχνολογίας για το Ινστιτούτο Ιστορίας της Εμπορικής Ναυτιλίας, συνολικής αξίας έντεκα χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ περίπου (#11.485#€).

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

Αριθμ. 978 (6)

Κριτήρια διενέργειας Προεμφυτευτικής Γενετικής Διάγνωσης.

ΟΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 10 του ν. 3305/2005.
2. Τα άρθρα 7 και 8 του Κώδικα Δεοντολογίας ΙΥΑ (ΦΕΚ Β΄ 293/7.2.2017).
3. Το άρθρο 20 παρ. 1 εδ. ιγ του ν. 3305/2005 σύμφωνα με το οποίο η Αρχή ΙΥΑ εκδίδει κανονιστικές Αποφάσεις για τη ρύθμιση ειδικών τεχνικών και λεπτομερειακών θεμάτων στα οποία αναφέρεται ο ν. 3305/2005, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
4. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Ορισμοί

Η Προεμφυτευτική Γενετική Διάγνωση (ΠΓΔ - Preimplantation Genetic Diagnosis PGD) πραγματοποιείται σε γονιμοποιημένα ωάρια που προκύπτουν από εξωσωματική γονιμοποίηση πριν τη μεταφορά τους για εμφύτευση στη μήτρα και έναρξη της κύησης. Αποτελεί διαγνωστική διαδικασία με σκοπό να διαπιστώσει εάν ένα γονιμοποιημένο ωάριο πάσχει από συγκεκριμένο μονογονιδιακό ή χρωμοσωμικό γενετικό νόσημα για το οποίο οι γονείς βρίσκονται σε κίνδυνο να το κληροδοτήσουν στους απογόνους τους.

Άρθρο 2
Ενδείξεις εφαρμογής

Α. Σε ζευγάρια με υπογονιμότητα εφόσον είναι ταυτόχρονα φορείς μονογονιδιακού νοσήματος [α) φυλοσύνδετα νοσήματα, π.χ. αιμορροφιλία, σύνδρομο εύθραυστου Χ, μυϊκές δυστροφίες κα, β) μονογονιδιακά νοσήματα, πχ κυστική ίνωση, β-μεσογειακή αναιμία, δρεπανοκυτταρική αναιμία, νόσος Tay - Sachs κα] ή χρωμοσωμικής ανωμαλίας.

Β. Ζευγάρια χωρίς υπογονιμότητα που είναι φορείς μονογονιδιακού νοσήματος ή χρωμοσωμικής ανωμαλίας και που για λόγους ηθικούς ή θρησκευτικούς ή λόγω προβλημάτων υγείας της γυναίκας δεν επιθυμούν να προβούν σε διακοπή ήδη εγκατεστημένης κύησης εφόσον το έμβρυο διαπιστωθεί ότι πάσχει μετά από προγεννητικό έλεγχο στο 1° ή 2° τρίμηνο της κύησης.

Επειδή οι χρωμοσωμικές ανωμαλίες των γονέων μπορεί να οδηγήσουν σε έμβρυα με χρωμοσωμικές ανωμαλίες που αφορούν όχι μόνο τα χρωμοσώματα που εμπλέκονται στη χρωμοσωμική ανακατάταξη τους αλλά οποιοδήποτε άλλο χρωμόσωμα, στις περιπτώσεις Α και Β προτείνεται να γίνεται Προεμφυτευτική Γενετική Εξέταση.

Γ. Σε ζευγάρια με τρεις ή περισσότερες αποβολές πρώτου τριμήνου. Σε περίπτωση άγνωστης αιτιολογίας ή που οφείλονται σε χρωμοσωμικές ανωμαλίες των αποβληθέντων εμβρύων συνίσταται Προεμφυτευτική Γενετική Εξέταση.

Δ. Έλεγχος γονιμοποιημένων ωαρίων για νοσήματα όψιμης εμφάνισης όπως κληρονομικός καρκίνος (π.χ. μεταλλάξεις για τα γονίδια BRCA1/2), η νόσος Huntington κ.α.

Ε. Έλεγχος για την επιλογή γονιμοποιημένων ωαρίων που είναι ελεύθερα του γενετικού νοσήματος της οικογένειας και ταυτόχρονα ιστοσυμβατά με ήδη πάσχον παιδί έτσι ώστε ο/η αδελφός/ή του πάσχοντος που θα γεννηθεί να αποτελέσει δότη για μεταμόσχευση βλαστικών πλακουντικών κυττάρων ή μυελού στο πάσχον παιδί της οικογένειας.

Άρθρο 3
Ενημέρωση και συναίνεση

1. Η Προεμφυτευτική Γενετική Διάγνωση διενεργείται κατόπιν έγγραφης συναίνεσης των ενδιαφερόμενων προσώπων κατά τους όρους των άρθρων 1456 ΑΚ και 5 ν. 3305/2005, και προηγούμενη άδεια της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.
2. Πριν την εφαρμογή της μεθόδου είναι υποχρεωτική η ενημέρωση των ενδιαφερομένων προσώπων και η παροχή Γενετικής Συμβουλευτικής.

Άρθρο 4
Εργαστήρια Προεμφυτευτικής Γενετικής Διάγνωσης (ΠΓΔ)

1 .Τα εργαστήρια ΠΓΔ στεγάζονται σε ανεξάρτητους χώρους εντός Μ.Ι.Υ.Α. ή λειτουργούν εκτός της Μ.Ι.Υ.Α. και συνεργάζονται επιστημονικά μαζί της. Τα εργαστήρια λειτουργούν με άδεια της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, η οποία ελέγχει αν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

2. Τα εργαστήρια ΠΓΔ λειτουργούν με υψηλά πρότυπα ποιότητας και διαδικασίες ελέγχου ποιότητας όπως ορίζονται από διεθνείς οργανισμούς, τις κατευθυντήριες οδηγίες και πρωτόκολλα διεθνών και επιστημονικών εταιρειών, τους κανόνες της ΕΕ και τις αποφάσεις της Ε.Α.Ι.Υ.Α.

3. Τα εργαστήρια ΠΓΔ εφαρμόζουν σύστημα ποιότητας και το επικαιροποιούν. Η πιστοποίηση γίνεται με βάση το πρότυπο ISO 15189 εντός διετίας από την αδειοδότηση του εργαστηρίου. Την πιστοποίηση διενεργούν οι διαπιστευμένοι από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης φορείς.

Άρθρο 5
Κτηριακές εγκαταστάσεις και περιβαλλοντικές συνθήκες

1. Οι χώροι των εργαστηρίων ΠΓΔ είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι ώστε να διευκολύνεται η εκτέλεση της εργασίας και να διασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχό-

μενων υπηρεσιών, η υγεία και η ασφάλεια του προσωπικού, των ασθενών και των επισκεπτών.

2. Οι χώροι των εργαστηρίων ΠΓΔ πρέπει να πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

Α. να περιλαμβάνουν τις πηγές ενέργειας, φωτισμού, αερισμού, το θόρυβο, το νερό, τη διάθεση των αποβλήτων και των περιβαλλοντικών συνθηκών

Β. να περιέχουν συσκευές ασφαλείας για έκτακτη ανάγκη, συστήματα ενδοεπικοινωνίας και συναγερμού για ψυκτικούς θαλάμους και καταψύκτες.

Γ. να εξασφαλίζουν την ελεγχόμενη πρόσβαση στα συστήματα που επηρεάζουν την ποιότητα των εξετάσεων, την ασφάλεια, τις ιατρικές πληροφορίες και τα δείγματα των ασθενών

3. Οι χώροι αποθήκευσης και οι συνθήκες φύλαξης θα πρέπει να πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

Α. να εξασφαλίζουν την ακεραιότητα των κλινικών δειγμάτων, των αντιδραστηρίων και των αναλώσιμων υλικών, ώστε να αποφεύγεται η επιμόλυνση.

Β. να εξασφαλίζεται η διάθεση των επικίνδυνων αποβλήτων, όπως ορίζεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Τα εργαστηριακά τμήματα πρέπει να είναι διαχωρισμένα ανάλογα με τις δραστηριότητες τους. Ειδικότερα πρέπει να εξασφαλίζεται ο διαχωρισμός των προ και με μετά την PCR διαδικασιών ώστε ο χειρισμός του αρχικού γενετικού υλικού πριν την ενίσχυση να γίνεται σε ανεξάρτητο χώρο και η αντίδραση PCR, καθώς και τα υπόλοιπα στάδια της διάγνωσης να γίνεται σε άλλο χώρο του εργαστηρίου. Επιπλέον, ο αρχικός χειρισμός των δειγμάτων πρέπει να γίνεται σε θάλαμο νηματικής ροής. Η ροή εργασίας πρέπει να είναι μονόδρομη ώστε να αποφεύγεται η επαφή των ενισχυμένων προϊόντων με το χώρο πριν την ενίσχυση. Ο κάθε χώρος πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα αναλώσιμα υλικά για τις αντιδράσεις που πραγματοποιούνται σε αυτόν και τα αναλώσιμα προ της ενίσχυσης πρέπει να φυλάσσονται μακριά από οποιαδήποτε άλλη πηγή DNA.

4. Οι διαδικασίες πρέπει να πραγματοποιούνται κατά την ορθή εργαστηριακή πρακτική όσον αφορά τις διαδικασίες ανάλυσης των δειγμάτων, την ασφαλή χρήση του εξοπλισμού, τη χρήση των μέσων ατομικής προστασίας (εργαστηριακά ενδύματα, γάντια, γυαλιά κλπ), την ασφαλή χρήση χημικών ουσιών και αντιδραστηρίων καθώς και την εφαρμογή των προγραμμάτων απολύμανσης και αποστείρωσης με την ολοκλήρωση του κύκλου εργασίας στο τέλος της ημέρας και της εβδομάδας.

Άρθρο 6
Στελέχωση των εργαστηρίων ΠΓΔ

Τα εργαστήρια ΠΓΔ απασχολούν επαρκές προσωπικό για την κάλυψη των αναγκών των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 7
Προσόντα - Αρμοδιότητες
και Ευθύνη Προσωπικού

1.Η ΠΓΔ πραγματοποιείται από ομάδα τουλάχιστον τριών επιστημόνων βιοϊατρικών επιστημών. Ένα άτομο είναι υπεύθυνο για τον συντονισμό της διαδικασίας, την επικοινωνία με το ζευγάρι και τη Μ.Ι.Υ.Α. που πραγματοποιεί τη βιοψία και δυο εξειδικευμένοι επιστήμονες είναι υπεύθυνοι για την εκτέλεση όλων των εργαστηριακών μεθόδων.

2. Οι επιστήμονες βιοϊοατρικών επιστημών έχουν τα ακόλουθα προσόντα:

Α. Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών στα γνωστικά πεδία ιατρικής, βιολογίας και των συναφών επιστημών ή γενετικής - μοριακής βιολογίας

Β. Συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση στην εφαρμογή της ΠΓΔ που αποδεικνύεται από την κατοχή διδακτορικής διατριβής ή μεταπτυχιακού διπλώματος

Γ. Τουλάχιστον διετή εμπειρία σε εξειδικευμένα στην ΠΓΔ κέντρα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό στη μεθοδολογία που χρησιμοποιεί το εργαστήριο και στην εφαρμογή ΠΓΔ που αφορά τη γενετική διάγνωση σε δείγματα ενός μόνο κυττάρου (single cell diagnosis).

3. Ο υπεύθυνος του εργαστηρίου θα πρέπει επιπλέον να διαθέτει ερευνητική δραστηριότητα αποδεικνυόμενη με επιστημονικές εργασίες - ανακοινώσεις στο γνωστικό πεδίο της ΠΓΔ.

4. Το πάσης φύσεως προσωπικό πρέπει να έχει παρακολουθήσει προγράμματα κατάρτισης όσον αφορά τις Τυποποιημένες Διαδικασίες Λειτουργίας (ΤΔΛ), τις μεθόδους ανάλυσης, τη λειτουργία οργάνων, την καταγραφή δειγμάτων, την προστασία προσωπικών δεδομένων, τα μέτρα ασφαλείας, την διασφάλιση ποιότητας και την αρχειοθέτηση και διαχείριση παραπόνων.

Η αποτελεσματικότητα της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης επανεξετάζεται και ανανεώνεται περιοδικά.

Άρθρο 8
Εξοπλισμός εργαστηρίων ΠΓΔ

1. Το εργαστήριο διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό, σε συσκευές και όργανα, αναλώσιμα υλικά, αντιδραστήρια, λογισμικό ηλεκτρονικών υπολογιστών που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών και τη διασφάλιση της ποιότητας των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.

2. Ο χειρισμός του εργαστηριακού εξοπλισμού διενεργείται από εκπαιδευμένο και εξουσιοδοτημένο προσωπικό. Το εργαστήριο εφαρμόζει τυποποιημένες διαδικασίες για τον ασφαλή χειρισμό, τη μεταφορά, την αποθήκευση και τη χρήση του εξοπλισμού.

3. Το εργαστήριο εφαρμόζει τεκμηριωμένη διαδικασία για τον έλεγχο ορθής λειτουργίας, τη βαθμονόμηση και την ιχνηλασιμότητα των μετρικών στοιχείων του εξοπλισμού.

4. Το εργαστήριο εφαρμόζει τεκμηριωμένο πρόγραμμα συντήρησης και επισκευής εξοπλισμού, και διατηρεί αρχεία για κάθε στοιχείο του εξοπλισμού που συμβάλλει στην απόδοση των εξετάσεων. Ένα πρόσωπο αναφοράς είναι υπεύθυνο για θέματα τεχνολογίας, επίβλεψης και επικοινωνίας σε περίπτωση δυσλειτουργίας.

5. Το εργαστήριο διαθέτει τεκμηριωμένη διαδικασία για την παραλαβή, αποθήκευση, απογραφή των αντιδραστηρίων και αναλώσιμων υλικών, καθώς και οδηγίες χρήσης αυτών. Επιπλέον, διαθέτει σύστημα καταγραφής ανεπιθύμητων συμβάντων και ατυχημάτων καθώς και κάθε άλλη διαδικασία που συμβάλλει στην απόδοση των εξετάσεων.

6. Σε περίπτωση αστοχίας του εξοπλισμού, το εργαστήριο διαθέτει εναλλακτικές διαδικασίες όπως back-up για το λογισμικό ηλεκτρονικών υπολογιστών και συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την έγκαιρη επισκευή ή αντικατάσταση ή εξωτερική ανάθεση των εξετάσεων.

Άρθρο 9
Μεταφορά γεννητικού υλικού
για διενέργεια ΠΓΔ

1. Οι Μ.Ι.Υ.Α. και τα εργαστήρια ΠΓΔ συνάπτουν σύμβαση για τη διενέργεια ΠΓΔ με την οποία καθορίζεται κάθε σχετική λεπτομέρεια όσον αφορά τη μεταφορά των δειγμάτων, ιδίως την εφαρμογή ενός εργαστηριακού πρωτοκόλλου που αφορά τη συλλογή, προετοιμασία και αποστολή των δειγμάτων και τον ορισμό υπευθύνου για όλα τα στάδια της διαδικασίας μεταφοράς.

2.Το εργαστήριο Π.Γ.Δ. επικυρώνει τα πρωτόκολλα που χρησιμοποιούνται για το χρόνο μεταφοράς και εξασφαλίζει ότι η διαδικασία και το υλικό μεταφοράς των δειγμάτων δεν θέτει σε κίνδυνο την κυτταρική μορφολογία ή την ακεραιότητα του DNA.

3. Οι Μ.Ι.Υ.Α. αναθέτουν σε εξειδικευμένο εμβρυολόγο την εκτέλεση της βιοψίας, της προετοιμασίας του υλικού βιοψίας και την προετοιμασία για αποστολή των δειγμάτων στο κέντρο Π.Γ.Δ.

4. Οι Μ.Ι.Υ.Α και τα εργαστήρια Π.Γ.Δ εφαρμόζουν σύστημα καταγραφής για τη συλλογή και μελέτη των στοιχείων της ΠΓΔ, και την μετέπειτα παρακολούθηση των παιδιών που γεννιούνται μετά από Π.Γ.Δ. Για την συλλογή και καταγραφή των στοιχείων ορίζεται υπεύθυνος τόσο στη Μ.Ι.Υ.Α όσο και στο εργαστήριο ΠΓΔ.

Άρθρο 10
Εργαστήριο Εμβρυολογίας Μ.Ι.Υ.Α.

1. Η Μ.Ι.Υ.Α. που προσφέρει υπηρεσίες Π.Γ.Δ. συνεργάζεται επιστημονικά με αδειοδοτημένο για Π.Γ.Δ. εργαστήριο. Διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και το κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για τη βιοψία πολικού σωματίου και τα έμβρυα της τρίτης η πέμπτης ημέρας μετά τη γονιμοποίηση.

2. Η βιοψία πραγματοποιείται σε ξεχωριστό χώρο προκειμένου να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος επιμόλυνσης. Τα αντιδραστήρια παρασκευάζονται σε ξεχωριστό θάλαμο νηματικής ροής, περνάνε από υπεριώδη ακτινοβολία πριν και μετά από κάθε νέα χρήση και ο καθαρισμός του χώρου γίνεται τακτικά με διαλύματα απολύμανσης του DNA.

3. Το προσωπικό που ασχολείται με τη βιοψία διαθέτει πτυχίο βιοϊατρικών επιστημών και αποδεδειγμένη εκπαίδευση και απασχόληση στη βιοψία των εμβρύων, η οποία τεκμηριώνεται από την κατοχή διδακτορικής διατριβής η μεταπτυχιακού διπλώματος που έχουν εκπονηθεί στην Ελλάδα η το εξωτερικό.

Αθήνα, 22 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΑΡΙΣΤ. ΑΝΤΣΑΚΛΗΣ

Αριθμ. 77317 (7)

Κανονισμός λειτουργίας του χώρου δασικής αναψυχής στη θέση ″Δάσος″ Δ. Δ. Πεδινού Δημοτικής Ενότητας Γαλλικού Δήμου Κιλκίς Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235 Α/ 27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

3. Την αριθμ. 14138/15.5.2017(ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/ 26.5.2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης.

4. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο ‘Πρόγραμμα Διαύγεια ΄ και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ’ αριθμ. 176958/5671/27-07-1985 εγκύκλιο διαταγή του Υπ. Γεωργίας «Κανονισμοί λειτουργίας δασών αναψυχής, αισθητικών δασών και διατηρητέων μνημείων της φύσης.

6. Την υπ’ αριθμ. 66102/970/23-02-1995 (ΦΕΚ. 170/Β/ 1995) απόφαση Υφυπουργού Γεωργίας «Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν την δημιουργία χώρων διημέρευσης και υπαίθριας αναψυχής στα δάση και στις δασικές εκτάσεις της χώρας» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την 99278/5712/1997(ΦΕΚ 1117/Β/1997) όμοια.

7. Την υπ’ αριθμ. 12907/15-11-2017 εισήγηση της Διεύθυνσης Δασών Κιλκίς με την οποία διαβιβάζει:

α) Την υπ’ αριθμ. 12619/7-11-2017 αναφορά του Δασαρχείου Κιλκίς.

β) Την υπ’ αριθμ. 334/2017 γνωμοδότηση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κιλκίς.

γ) Την υπ’ αριθμ. 9064/1-10-2008 απόφαση έγκρισης της μελέτης οργάνωσης του χώρου δασικής αναψυχής στη θέση Δάσος του Δ. Δ. Πεδινού του τέως Δήμου Γαλλικού.

δ) Την υπ’ αριθμ. 2571/12-10-2009 απόφαση έγκρισης της συμπληρωματικής μελέτης οργάνωσης του χώρου δασικής αναψυχής στη θέση Δάσος του Δ. Δ. Πεδινού του τέως Δήμου Γαλλικού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον κανονισμό Λειτουργίας του οργανωμένου χώρου Δασικής Αναψυχής στη θέση “Δάσος” Δ. Δ. Πεδινού Δημοτικής Ενότητας Γαλλικού Δήμου Κιλκίς Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς, για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών της κατασκευής του, που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΔΑΣΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΣΤΗ ΘΕΣΗ “ΔΑΣΟΣ” Δ. Δ. ΠΕΔΙΝΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΑΛΛΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΙΛΚΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΙΛΚΙΣ.

Οι επισκέπτες και οι χρήστες του Χώρου Δασικής Αναψυχής στη θέση ΄΄Δάσος΄΄ Δημοτικού Διαμερίσματος Πεδινού Δημοτικής Ενότητας Γαλλικού Δήμου Κιλκίς Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς, πρέπει να γνωρίζουν και να τηρούν τον παρακάτω Κανονισμό Λειτουργίας του:

Α. Η είσοδος στο δάσος επιτρέπεται μόνο από τις ειδικά κατασκευασμένες εισόδους και τους ειδικά σημασμένους δρόμους ή μονοπάτια.

Β. Η παραμονή στο δάσος επιτρέπεται μόνο από την ανατολή μέχρι τη δύση του ηλίου.

Γ. Λόγω των διαφόρων κινδύνων που υπάρχουν, οι επισκέπτες για δική τους ασφάλεια δεν πρέπει να απομακρύνονται από τους καθορισμένους χώρους για διημέρευση, περίπατο και αναψυχή. Παιδιά ηλικίας μέχρι 12 χρονών πρέπει να συνοδεύονται από ενήλικες.

Δ. Κατά την επίσκεψη ή παραμονή στο χώρο αναψυχής δεν επιτρέπονται:

1. Η κυκλοφορία κάθε είδους τροχοφόρων στα μονοπάτια, καθώς και στους δρόμους, όπου υπάρχουν εμπόδια ή απαγορευτικά σήματα.

2. Η κυκλοφορία γεωργικών ελκυστήρων, μηχανημάτων χωματουργικών έργων και φορτηγών άνω των 2,5 τόνων, πλην των πυροσβεστικών οχημάτων.

3. Η στάθμευση σε χώρους άλλους από τους ειδικούς χώρους στάθμευσης ή τις ειδικές διαπλατύνσεις των δρόμων.

4. Η χρησιμοποίηση των δρόμων για κάθε είδους δοκιμές και αγώνες οχημάτων, κατά τρόπο που να ενοχλεί τους επισκέπτες του δάσους.

5. Η καταστροφή, φθορά ή απομάκρυνση υλικών και εγκαταστάσεων, καθώς και η μετακίνηση τους μέσα στο δάσος.

6. Η κοπή δένδρων και θάμνων η εκρίζωση φυτών, η συλλογή σπόρων και γενικά κάθε φθορά στη βλάστηση, καθώς και η φύτευση, σπορά, εμβολιασμός ή άλλη ενέργεια χωρίς την άδεια της Δασικής Υπηρεσίας.

7. Η συλλογή και μεταφορά καυσόξυλων, φυτοχώματος και κάθε άλλου δασικού προϊόντος.

8. Το άναμμα φωτιάς παρά μόνο στους ειδικά διαμορφωμένους χώρους (ψησταριές) ύστερα από συνεννόηση με την τοπική δασική ή πυροσβεστική αρχή, η απόρριψη αναμμένων τσιγάρων και η μεταφορά κάθε υλικού, που θα μπορούσε να προκαλέσει πυρκαγιά.

9. Η κατασκήνωση με οποιαδήποτε μορφή (σκηνές, τροχόσπιτα κ.λπ.).

10. Η ελεύθερη κυκλοφορία κάθε ζώου, που συνοδεύει επισκέπτες.

11. Η τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων και άλλων σημάτων εντός του δάσους και σε ζώνη πλάτους 20 μέτρων γύρω από αυτό.

12. Η πώληση τροφίμων και άλλων αντικειμένων, καθώς και η καθ’ οιονδήποτε τρόπο έκθεση και διανομή αυτών.

13. Το κυνήγι κάθε ζώου ολόκληρη την περίοδο του έτους εντός του δάσους και σε ζώνη πλάτους 1000 μέτρων περιμετρικά από αυτό.

14. Η προσέγγιση σε σημασμένες θέσεις διαβίωσης και αναπαραγωγής πουλιών, η αφαίρεση ή καταστροφή φωλεών, αυγών ή νεοσσών και γενικά η ενόχληση και καταστροφή ειδών της πανίδας.

15. Η καθοιονδήποτε τρόπο ενόχληση των επισκεπτών, η φωτογράφιση για εμπορικούς λόγους και γενικά κάθε δραστηριότητα ξένη προς την αναψυχή του κοινού.

16. Η απόρριψη ή τοποθέτηση σκουπιδιών σε χώρους άλλους από τα δοχεία απορριμμάτων και γενικά η ρύπανση του δάσους με οποιονδήποτε τρόπο.

17. Η βοσκή κάθε ζώου και η τοποθέτηση κυψελών ή μελισσοσμηνών στο χώρο αναψυχής καθώς και σε απόσταση 500 μέτρων περιμετρικά του χώρου.

18. Η χρήση μουσικής και μουσικών οργάνων από τους επισκέπτες και από τις όποιες εγκαταστάσεις λειτουργούν νόμιμα εντός αυτού κατά τρόπο, που να ενοχλεί τους επισκέπτες του χώρου.

19. Η αλόγιστη χρησιμοποίηση νερού από το υφιστάμενο δίκτυο ύδρευσης, καθώς και η χρησιμοποίηση νερού για άλλες χρήσεις.

20. Η καθ’ οιονδήποτε τρόπο συμπεριφορά, που αντίκειται στα χρηστά ήθη και προκαλεί το κοινό αίσθημα.

Ε. Αρμόδιες Δασικές Αρχές για χρήσιμες πληροφορίες είναι το Δασαρχείο Κιλκίς (τηλ. 2341022400) και η Δ/νση Δασών Κιλκίς (2341022658).

ΣΤ. Ο Δήμος Κιλκίς μεριμνά για την καθαριότητα και τη συντήρηση του χώρου.

Ζ. Για τους παραβάτες του Κανονισμού εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν.δ. 86/1969 και 996/1971, των νόμων 177/1975 και 998/1979, ανάλογα με την περίπτωση.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 4 Δεκεμβρίου 2017

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

02048752912170008